

MUITINĖS DEPARTAMENTO TARIFŲ SKYRIAUS UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS

Tarifų skyriaus uždaviniai yra organizuoti, koordinuoti ir stebėti užsienio prekybos tarifinio reguliavimo ir prekybos apsaugos priemonių (tarifinio prekių klasifikavimo, prekių kilmės nustatymo, muitų ir mokesčių tarifų taikymo, įskaitant tarifinių kvotų administravimą, muitų suspendavimo ir kt.) taikymą LR muitinėje bei metodiškai vadovauti šių sričių veiklai.

Tarifų skyrius, vykdydamas šių nuostatų 4 punkte nurodytus uždavinius, atlieka šias funkcijas:

1. rengia ir (arba) dalyvauja rengiant bei derinant LR muitinės kompetencijai priskiriamus ir su tarifinio reguliavimo priemonių taikymu susijusių teisės aktų projektus;
2. organizuoja, koordinuoja ir prižiūri Kombinuotosios nomenklatūros, Bendrojo muitų tarifo, ES lengvatinių susitarimų, kitų importo ir eksporto tarifinio reguliavimo bei prekybos apsaugos priemonių taikymą Lietuvos Respublikoje;
3. tvarko Lietuvos Respublikos integruotą tarifą (LITAR), atlieka funkcinę LITAR ir jo modulių (LITAR-web, LITAR-ataskaitos, LITAR-abėcėlinė) priežiūrą;
4. vykdo Mokesčių apskaičiavimo ir patikros sistemos MAPS funkcinę priežiūrą;
5. tvarko ir (arba) dalyvauja tvarkant prekių deklaravimui reikalingus klasifikatorius, susijusius su tarifinio reguliavimo priemonių taikymu, ir koordinuoja jų taikymą;
6. organizuoja, koordinuoja ir prižiūri tarifinį prekių klasifikavimą LR muitinėje, taip pat atlieka tarifinį prekių klasifikavimą;
7. teikia Privalomąją tarifinę ir Privalomąją kilmės informaciją, atlieka teisės aktų nustatytas kitas su privalomosios informacijos sprendimais susijusias funkcijas;
8. organizuoja Prekių klasifikavimo komisijos darbą ir dalyvauja šios komisijos darbe;
9. organizuoja ir prižiūri mėginių administravimo procesą, atlieka funkcinę Darbo su prekių mėginiais (pavyzdžiais) sistemos priežiūrą;
10. organizuoja ir prižiūri prekių kilmės nustatymo, ją įrodančių dokumentų pateikimo ir tikrinimo taisyklių taikymą;
11. organizuoja, koordinuoja ir vykdo prekių kilmės tyrimus pagal ES teisės aktus, atlieka funkcinę Prekių kilmės tyrimų sistemos priežiūrą;
12. registruoja eksportuotojus Europos Komisijos administruojamoje Registruotų eksportuotojų sistemoje (REX) ir atlieka kitas funkcijas, susijusias su registruotojo eksportuotojo statusu;
13. administruoja tarifines kvotas, skirstomas pagal muitinės deklaracijos priėmimo laiką, atlieka Tarifinių kvotų administravimo sistemos funkcinę priežiūrą;
14. atlieka prekybos apsaugos priemonių (antidempingo, kompensacinių) taikymo priežiūrą, rengia ir teikia Europos Komisijai antidempingo ir kompensacinių priemonių taikymo ataskaitas;
15. rengia ir teikia Europos Komisijai duomenis, reikalingus Reglamento (ES) Nr. 952/2013 56 straipsnio 5 dalyje nurodytai prekių išleidimo į laisvą apyvartą arba jų eksporto priežiūrai, atlieka funkcinę Tarifinės priežiūros sistemos priežiūrą (*surveillance*);
16. atlieka Tarifinio reguliavimo priemonių pritaikymo patikrą naudojantis priemone „Sietelis“, atlieka funkcinę Tarifinio reguliavimo priemonių taikymo patikros sistemos „Sietelis“ priežiūrą;
17. dalyvauja valdant fiskalinę riziką tarifinio reguliavimo ir prekybos apsaugos priemonių taikymo srityje;
18. vykdo Nacionalinės muitinės spaudų ir kitų žymų sistemos (LT-SMS) funkcinę priežiūrą, prižiūri ir tvarko dokumentų ir įrašų kodų sąrašą;
19. dalyvauja tarifinio reguliavimo srities (TARES) informacinių sistemų kūrimo, tobulinimo ir priežiūros projektuose;

20. dalyvauja nacionaliniuose ir tarptautiniuose techninės-ekspertinės pagalbos ir kituose projektuose;

21. nustatyta tvarka apskaičiuoja muitinės veiklos rodiklius, rengia ir teikia veiklos ataskaitas, susijusias su tarifinio reguliavimo ir prekybos apsaugos priemonių taikymu;

22. pagal savo kompetenciją teikia muitinės įstaigoms išvadas ir rekomendacijas, kaip taikyti teisės aktus, susijusius su tarifinio reguliavimo priemonių taikymu (tarifiniu prekių klasifikavimu, prekių kilmės nustatymu, muitų ir mokesčių tarifų taikymu, tarifiniu kvotų administravimu ir pan.);

23. koordinuoja duomenų, susijusių su tarifinio reguliavimo ir prekybos apsaugos priemonių taikymu, pateiktų muitinės deklaracijose, teisingumo priežiūrą, teikia siūlymus teritorinėms muitinėms dėl muitinės deklaracijų tikrinimo po jų muitinio įforminimo, kai tai susiję su tarifiniu prekių klasifikavimu, prekių kilme, muitų ir mokesčių tarifų taikymu ir pan., koordinuoja minėto pobūdžio tikrinimų atlikimą, kai šie tikrinimai atliekami LR muitinės mastu;

24. teikia informaciją LR ir užsienio asmenims, LR valstybės institucijoms, kitų šalių muitinėms, organizacijoms skyriaus kompetencijai priskirtais klausimais;

25. pagal kompetenciją atstovauja Muitinės departamentui arba LR muitinei kitų valstybės institucijų, kitų šalių muitinių ir tarptautinių organizacijų organizuojamuose renginiuose;

26. dalyvauja Europos Komisijos komitetų ir darbo (projektų) grupių veikloje;

27. atlieka kitas Muitinės departamento vadovybės nurodytas funkcijas.
