

MUITINĖS DEPARTAMENTO PAŽEIDIMŲ PREVENCIJOS SKYRIUS

UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS

Pagrindinis Pažeidimų prevencijos skyriaus uždavinys yra organizuoti ir vykdyti teisės aktų, už kurių įgyvendinimą atsakinga Lietuvos Respublikos muitinė, pažeidimų prevenciją, siekiant efektyviai įgyvendinti muitinei patikėtas Europos Sąjungos muitų ir prekybos politikos priemones, užkertant kelią muitų teisės aktų pažeidimams..

Pažeidimų prevencijos skyrius, įgyvendindamas jam pavestą uždavinį, atlieka šias funkcijas:

1. kontroliuoja ir koordinuoja teritorinių muitinių Pažeidimų prevencijos skyrių ir Mobilijų grupių postų veiklą jų kompetencijai priskiriamų klausimų srityje;
2. pagal kompetenciją organizuoja ir koordinuoja bendras priemones su Muitinės kriminaline tarnyba;
3. organizuoja, koordinuoja ir kontroliuoja Mobilijų grupių postų patrulių, narų, kinologų, budinčiųjų ir pareigūnų, dirbančių su rentgeno ir mobiliosiomis detektavimo kontrolės sistemomis, darbą;
4. koordinuoja kontrolės veiksmus prekėms, kurioms taikomi intelektinės nuosavybės teisių apsaugos, kultūros vertybių apsaugos, Nykstančių laukinės faunos ir floros rūšių tarptautinės prekybos konvencijos (CITES), strateginių ir dvigubos paskirties prekių gabenimo, ginklų gabenimo reikalavimai ir kitoms prekėms, kurioms taikomi draudimai ir apribojimai;
5. nustato Mobilijų grupių postų veiklai užtikrinti reikalingos įrangos poreikį, rengia techninius reikalavimus, inicijuoja centralizuotą jos įsigijimą, rengia mokymus dėl šios įrangos naudojimo specifikos ir taktikos, dalyvauja viešųjų pirkimų procedūrose aprūpinant Muitinės departamentą ir Mobilijų grupių postus muitinio tikrinimo priemonėmis, koordinuoja jų priežiūrą, remontą, metrologinę patikrą, utilizavimą;
6. nustatyta tvarka centralizuotai organizuoja šaunamųjų ginklų, šaudmenų, kitų muitinėje naudojamų specialių priemonių įsigijimą ir apskaitą, muitinės pareigūnų ginklo ir specialiųjų priemonių naudojimo mokymus ir įgūdžių vertinimą;
7. pagal kompetenciją organizuoja ir koordinuoja tikslines vidines, tarpžinybines ir tarptautines operacijas užkardant ir išaiškinant muitų teisės aktų pažeidimus;
8. organizuoja Lietuvos Respublikos muitinės Ryšių valdymo centro veiklą pagal Muitinės departamento generalinio direktoriaus patvirtintą reglamentą, užtikrinant operatyvios informacijos priėmimą ir perdavimą kasdienėje muitinės veikloje ir vykdant vidines, tarpžinybines ir tarptautines muitinės priemones ir operacijas;
9. pagal kompetenciją užtikrina tinkamą informacijos apie nustatytus pažeidimus suvedimą į nacionalines ir tarptautines informacines sistemas (Nacionalinę bylų valdymo ir žvalgybos sistemą, Pasaulio muitinių organizacijos valdoma saugaus ryšio informacinę sistemą (CEN) ir pan.);
10. teikia informaciją, analitinę medžiagą ir ataskaitas apie muitinės nustatytus pažeidimus, muitinės veiklą pažeidimų prevencijos ir nustatymo srityje vidaus ir išorės naudotojams;
11. vadovaudamasis 1997 m. kovo 13 d. Tarybos reglamentu (EB) Nr. 515/97 dėl valstybių narių administracinių institucijų tarpusavio pagalbos ir dėl pastarųjų bei Komisijos bendradarbiavimo, siekiant užtikrinti teisingą muitinės ir žemės ūkio teisės aktų taikymą, susitarimais ir kitais teisės aktais dėl bendradarbiavimo ir administracinės tarpusavio pagalbos muitinės veiklos srityje, organizuoja prašymų užsienio valstybių muitinių administracijoms, Lietuvos Respublikos teisėsaugos ir kitomis institucijomis teikimą, vykdymą, išskyrus prašymus, susijusius su kriminaline žvalgyba ar baudžiamuoju persekiojimu;

12. koordinuoja Europos Komisijos Kovos su sukčiavimu informacinės sistemos (toliau – AFIS) paštu gautų Europos Komisijos tarpusavio pagalbos pranešimų (AM pranešimai) vykdymą, rengia atsakymus ir pateikia juos Europos Komisijai AFIS paštu;

13. prižiūri vaizdo ir (ar) garso fiksavimo sistemų priemonėmis Lietuvos Respublikos muitinėje gautų duomenų naudojimo ir tvarkymo teisėtumą. Koordinuoja vaizdo ir (ar) garso fiksavimo priemonėmis gautų duomenų teikimo sutartis;

14. koordinuoja informacijos analizę ir teisės aktų taikymą grynųjų pinigų kontrolės klausimais;

15. koordinuoja ir kontroliuoja darbą su:

15.1. Transporto priemonių valstybinių numerių ir konteinerių kodų atpažinimo kelių ir geležinkelių postuose prie išorinių Europos Sąjungos sienų sistema (NAS);

15.2. Administracinių nusižengimų ir prekių sulaikymo protokolų informacijos įvedimo ir kaupimo (ANP/PSP) sistema;

15.3. Administracinių nusižengimų registru;

15.4. Muitinės mobiliųjų grupių išankstinės rizikos įvertinimo sistema (MGIRIS);

15.5. Muitinės mobiliųjų grupių valdymo, užduočių planavimo ir pažeidimų analizės informacinė sistema (MGIS);

15.6. Muitinės mobiliųjų grupių padėties nustatymo sistema (MGPN);

15.7. BAXE – vieningu Baltijos valstybių muitinės tarnybų naudojamų rentgeno kontrolės sistemų duomenų kaupimo ir keitimosi tinklu.

16. pagal kompetenciją teikia praktinę ir metodinę pagalbą bei organizuoja mokymus teritorinių muitinių pareigūnams lokalsios rizikos valdymo klausimais;

17. bendradarbiauja su Europos Sąjungos ir kitų šalių muitinėmis, keičiasi pažangia darbo patirtimi, organizuoja bendrą darbą, mokymus, varžybas ir pan.;

18. administruoja Pažeidimų prevencijos skyriaus apsikeitimo pažangia darbo patirtimi ir informacijos apie išaiškintus pažeidimus, jų atskleidimo taktinius aspektus sistema;

19. rengia ir dalyvauja rengiant teisės aktus pagal Pažeidimų prevencijos skyriaus kompetenciją.
