

PATVIRTINTA
Muitinės departamento prie
Lietuvos Respublikos
finansų ministerijos
generalinio direktoriaus
2019 m. balandžio 10 d.
įsakymu Nr. 1B-326

**KAUNO TERITORINĖS MUITINĖS
ŪKIO SUBJEKTŲ PATIKRINIMŲ SKYRIAUS VIRŠININKO
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS
PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA**

1. Kauno teritorinės muitinės Ūkio subjektų patikrinimų skyriaus viršininkas (toliau – skyriaus viršininkas) yra statutinis valstybės tarnautojas (toliau – pareigūnas).
2. Pareigybės grupė – 6.

**II SKYRIUS
PASKIRTIS**

3. Skyriaus viršininko pareigybė reikalinga planuoti, organizuoti ir kontroliuoti Ūkio subjektų patikrinimų skyriaus darbą ir užtikrinti, kad būtų tinkamai vykdomi skyriaus nuostatuose nurodyti uždaviniai ir funkcijos. Skyriaus viršininkas atlieka pareigas specialiojoje – asmenų ūkinės komercinės veiklos patikrinimų vykdymo – veiklos srityje.

**III SKYRIUS
SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM PAREIGŪNUI**

4. Pareigūnas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
 - 4.1. būti susipažinęs su Lietuvos Respublikos Konstitucija, Europos Sąjungos muitų teisės aktais, Lietuvos Respublikos vidaus tarnybos statutu, Lietuvos Respublikos muitinės įstatymu, Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymu, kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais muitinės veiklą, viešąjį administravimą, buhalterinę apskaitą, ūkio subjektų veiklos patikrinimą;
 - 4.2. turėti aukštąjį universitetinį ar jam prilygintą socialinių mokslų studijų srities ekonomikos, apskaitos, finansų, verslo ir vadybos arba teisės krypties išsilavinimą;
 - 4.3. turėti ne mažesnę nei 2 metų darbo patirtį muitinės atliekamų asmenų ūkinės komercinės veiklos patikrinimų atlikimo srityje ir 1 metų darbo patirtį vidaus tarnybos sistemoje;
 - 4.4. mokėti dirbti „MS Office” programiniu paketu. .
 - 4.5. būti susipažinęs su dokumentų rengimo, tvarkymo ir apskaitos taisyklėmis, gebėti jas taikyti praktiškai;
 - 4.6. atitikti teisės aktų reikalavimus, būtinus gauti leidimui dirbti ar susipažinti su Lietuvos Respublikos įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Slaptai”;
 - 4.7. atitikti vidaus tarnybos sistemos pareigūnų sveikatos būklės tikrinimų sąvado III skilties reikalavimus;
 - 4.8. atitikti vidaus tarnybos sistemos pareigūnų fizinio pasirengimo tvarkoje III-jo lygio pareigūnų grupei nustatytus reikalavimus.

IV SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO PAREIGŪNO FUNKCIJOS

5. Šias pareigas einantis pareigūnas vykdo šias funkcijas:

- 5.1. organizuoja ir kontroliuoja skyriuje vykdomą rizikos analizę, asmenų atranką ūkinės komercinės veiklos patikrinimams, rengia patikrinimų planus;
- 5.2. planuoja, organizuoja, kontroliuoja mokestinių patikrinimų vykdymą;
- 5.3. planuoja, organizuoja, kontroliuoja tikslinių muitinių patikrinimų vykdymą;
- 5.4. planuoja, organizuoja, kontroliuoja patikrinimų, susijusių su Europos Sąjungos Bendrosios žemės ūkio politikos priemonių įgyvendinimu, vykdymą;
- 5.5. planuoja, organizuoja, kontroliuoja atitikimo įgaliotojo ekonominės veiklos vykdytojo (toliau – AEO) statuso kriterijams patikrinimų, vykdymą;
- 5.6. planuoja, organizuoja ir kontroliuoja įliotųjų ekonominės veiklos vykdytojų atitikimo AEO statuso kriterijams priežiūrą;
- 5.7. organizuoja ir kontroliuoja skyriaus pareigūnų atliktų asmenų ūkinės komercinės veiklos patikrinimų rezultatų įforminimą, kitų skyriuje gaunamų ir rengiamų dokumentų tvarkymą;
- 5.8. organizuoja ir kontroliuoja veiksmų, susijusių su skyriaus atliktų patikrinimų metu nustatytų pažeidimų, neatitikimų ir trūkumų šalinimu, atlikimą;
- 5.9. organizuoja skyriaus kompetencijai priklausančių duomenų kaupimą, sisteminimą ir analizę, rengia ir teikia ataskaitas;
- 5.10. organizuoja skyriaus bendradarbiavimą su kitomis valstybės institucijomis, Muitinės departamento struktūriniais padaliniais, muitinės įstaigomis ir teritorinės muitinės skyriais bei struktūriniais padaliniais renkanti ir keičianti priskirtų funkcijų vykdymui reikalinga informacija;
- 5.11. rengia ir dalyvauja rengiant bei derina teisės aktų ir kitų dokumentų, susijusių su skyriaus kompetencijai priklausančia veiklos sritimi, projektus;
- 5.12. konsultuoja asmenis ir teikia jiems informaciją skyriaus kompetencijos klausimais;
- 5.13. vykdo ir kitus su Kauno teritorinės muitinės ar Ūkio subjektų patikrinimų skyriaus funkcijomis susijusius nenuolatinio pobūdžio pavedimus.

V SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO PAREIGŪNO PAVALDUMAS

6. Šias pareigas einantis pareigūnas tiesiogiai pavaldus Kauno teritorinės muitinės direktoriaus pavaduotojui, kuruojančiam Ūkio subjektų patikrinimų skyrių.

Susipažinau

(parašas)

(vardas, pavardė)

(data)

PATVIRTINTA
Muitinės departamento prie
Lietuvos Respublikos
finansų ministerijos
generalinio direktoriaus
2019m. balandžio 10 d.
įsakymu Nr.1B-326

**KAUNO TERITORINĖS MUITINĖS
ŪKIO SUBJEKTŲ PATIKRINIMŲ SKYRIAUS VIRŠININKO PAVADUOTOJO
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS
PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA**

1. Kauno teritorinės muitinės Ūkio subjektų patikrinimų skyriaus viršininko pavaduotojas (toliau – skyriaus viršininko pavaduotojas) yra statutinis valstybės tarnautojas (toliau - pareigūnas).
2. Pareigybės grupė – 8.

**II SKYRIUS
PASKIRTIS**

3. Skyriaus viršininko pavaduotojo pareigybė reikalinga padėti skyriaus viršininkui planuoti, organizuoti ir kontroliuoti skyriaus darbą, siekiant užtikrinti skyriui pavestų uždavinių ir funkcijų vykdymą, vadovauti skyriui, nesant skyriaus viršininko. Skyriaus viršininko pavaduotojas atlieka pareigas specialiojoje – asmenų ūkinės komercinės veiklos patikrinimų vykdymo – veiklos srityje.

**III SKYRIUS
SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM PAREIGŪNUI**

4. Pareigūnas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
 - 4.1. būti susipažinęs su Lietuvos Respublikos Konstitucija, Europos Sąjungos muitų teisės aktais, Lietuvos Respublikos vidaus tarnybos statutu, Lietuvos Respublikos Muitinės įstatymu, Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymu, kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais muitinės veiklą, viešąjį administravimą, buhalterinę apskaitą, ūkio subjektų veiklos patikrinimą;
 - 4.2. turėti ne žemesnį kaip socialinių mokslų studijų srities ekonomikos, apskaitos, finansų, verslo ir vadybos arba teisės krypties koleginių aukštąjį išsilavinimą, iki 2009 m. įgytą aukštesnįjį išsilavinimą arba iki 1995 m. įgytą specialųjį vidurinį išsilavinimą;
 - 4.3. turėti ne mažesnę nei 1 metų darbo patirtį muitinės atliekamų asmenų ūkinės komercinės veiklos patikrinimų srityje;
 - 4.4. mokėti dirbti „MS Office” programiniu paketu;
 - 4.5. būti susipažinęs su dokumentų rengimo, tvarkymo ir apskaitos taisyklėmis, gebėti jas taikyti praktiškai;
 - 4.6. atitikti teisės aktų reikalavimus, būtinus gauti leidimui dirbti ar susipažinti su Lietuvos Respublikos įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Slaptai”;
 - 4.7. atitikti vidaus tarnybos sistemos pareigūnų sveikatos būklės tikrinimų sąvado III skilties reikalavimus;

4.8. atitikti vidaus tarnybos sistemos pareigūnų fizinio pasirengimo tvarkoje III-jo lygio pareigūnų grupei nustatytus reikalavimus.

IV SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO PAREIGŪNO FUNKCIJOS

5. Šias pareigas einantis pareigūnas vykdo šias funkcijas:

- 5.1. nesant Ūkio subjektų patikrinimų skyriaus viršininko, eina jo pareigas;
- 5.2. renka informaciją apie asmenų veiklą susijusią su muitų ir mokesčių teisės aktų taikymu, atlieka rizikos analizę ir kitus su rizikos valdymu teritorinėje muitinėje susijusius veiksmus;
- 5.3. rengia patikrinimų planus ir atrenka konkrečius asmenis jų patikrinimams atlikti;
- 5.4. informacinių sistemų priemonėmis kaupia duomenis apie atliktus asmenų patikrinimus;
- 5.5. bendradarbiauja su kitomis valstybės institucijomis, Muitinės departamento struktūriniais padaliniais, muitinės įstaigomis ir teritorinės muitinės skyriais bei struktūriniais padaliniais renkant ir keičiantis priskirtų funkcijų vykdymui reikalinga informacija ir vykdant pažeidimų prevenciją;
- 5.6. analizuoja su atliktais patikrinimais susijusią informaciją, išaiškintus pažeidimus, atlieka likutinės rizikos įvertinimą, vykdo asmenų stebėseną ir teikia siūlymus pažeidimų prevencijos, muitinės kontrolės vykdymo ir tobulinimo srityse ar dėl naujų patikrinimų atlikimo;
- 5.7. rengia ir dalyvauja rengiant bei derina teisės aktų ir kitų dokumentų, susijusių su skyriaus kompetencijai priklausančią veiklos sritimi, projektus;
- 5.8. konsultuoja asmenis ir teikia jiems informaciją skyriaus kompetencijai priklausančiais klausimais;
- 5.9. rengia ir teikia veiklos, susijusios su muitinės vykdomais patikrinimais, ataskaitas;
- 5.10. vykdo ir kitus su Kauno teritorinės muitinės ar Ūkio subjektų patikrinimų skyriaus funkcijomis susijusius nenuolatinio pobūdžio pavedimus.

V SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO PAREIGŪNO PAVALDUMAS

6. Šias pareigas einantis pareigūnas tiesiogiai pavaldus Ūkio subjektų patikrinimų skyriaus viršininkui.

Susipažinau

(parašas)

(vardas, pavardė)

(data)

PATVIRTINTA
Muitinės departamento prie
Lietuvos Respublikos
finansų ministerijos
generalinio direktoriaus
2019 m. balandžio 10 d.
įsakymu Nr. 326

**KAUNO TERITORINĖS MUITINĖS
ŪKIO SUBJEKTŲ PATIKRINIMŲ SKYRIAUS VYRIAUSIOJO INPEKTORIAUS
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS NR.1**

**I SKYRIUS
PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA**

1. Kauno teritorinės muitinės Ūkio subjektų patikrinimų skyriaus vyriausiasis inspektorius (toliau – vyriausiasis inspektorius) yra statutinis valstybės tarnautojas (toliau – pareigūnas).
2. Pareigybės grupė – 9.

**II SKYRIUS
PASKIRTIS**

3. Vyriausiojo inspektorius pareigybė reikalinga Ūkio subjektų patikrinimų skyriaus nuostatose priskirtiems uždaviniams ir funkcijoms vykdyti. Vyriausiasis inspektorius atlieka pareigas specialiojoje – asmenų ūkinės komercinės veiklos patikrinimų vykdymo – veiklos srityje.

**III SKYRIUS
SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM PAREIGŪNUI**

4. Pareigūnas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
 - 4.1. būti susipažinęs su Lietuvos Respublikos Konstitucija, Europos Sąjungos muitų teisės aktais, Lietuvos Respublikos vidaus tarnybos statutu, Lietuvos Respublikos muitinės įstatymu, Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymu, kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais muitinės veiklą, viešąjį administravimą, buhalterinę apskaitą, ūkio subjektų veiklos patikrinimą;
 - 4.2. turėti ne mažesnę nei vienerių metų darbo patirtį muitinės formalumų atlikimo srityje;
 - 4.3. turėti ne žemesnį kaip socialinių mokslų studijų srities ekonomikos, apskaitos, finansų, verslo ir vadybos arba teisės krypties koleginių aukštąjį išsilavinimą, iki 2009 m. įgytą aukštesnįjį išsilavinimą arba iki 1995 m. įgytą specialųjį vidurinį išsilavinimą;
 - 4.4. mokėti dirbti „MS Office“ programiniu paketu;
 - 4.5. būti susipažinęs su dokumentų rengimo, tvarkymo ir apskaitos taisyklėmis, gebėti jas taikyti praktiškai;
 - 4.6. atitikti teisės aktų reikalavimus, būtinus gauti leidimui dirbti ar susipažinti su Lietuvos Respublikos įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Slaptai“;
 - 4.7. atitikti vidaus tarnybos sistemos pareigūnų sveikatos būklės tikrinimų sąvado III skilties reikalavimus;
 - 4.8. atitikti vidaus tarnybos sistemos pareigūnų fizinio pasirengimo tvarkoje III-jo lygio pareigūnų grupei nustatytus reikalavimus.

IV SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO PAREIGŪNO FUNKCIJOS

5. Šias pareigas einantis pareigūnas vykdo šias funkcijas:

5.1. atlieka patikrinimus, susijusius su Europos Sąjungos Bendrosios žemės ūkio politikos priemonių įgyvendinimu ir vadovauja šiuos patikrinimus atliekančioms darbo grupėms;

5.2. atlieka atrinkto patikrinimui (tikrinamo) asmens rizikos įvertinimą ir teisės aktų nustatyta tvarka pildo klausimynus;

5.3. atlieka mokesčius patikrinimus ir vadovauja šiuos patikrinimus atliekančioms darbo grupėms;

5.4. atlieka tikslinius muitinius patikrinimus ir vadovauja šiuos patikrinimus atliekančioms darbo grupėms;

5.5. atlieka asmenų, siekiančių gauti Įgaliotojo ekonominės veiklos vykdytojo statusą, atitikimo teisės aktų nustatytiems reikalavimams ir kriterijams įvertinimą ir vadovauja šiuos patikrinimus atliekančioms darbo grupėms

5.6. atlieka asmenų, kuriems išduoti Įgaliotojo ekonominės veiklos vykdytojo (toliau – AEO) leidimai (sertifikatai), atitikimo teisės aktų nustatytiems reikalavimams ir kriterijams priežiūrą ir vadovauja šiuos patikrinimus atliekančioms darbo grupėms;

5.7. atlieka kartotinius asmenų, kuriems išduoti AEO leidimai (sertifikatai), atitikimo teisės aktų nustatytiems reikalavimams ir kriterijams įvertinimus ir vadovauja šiuos patikrinimus atliekančioms darbo grupėms;

5.8. įformina asmenų patikrinimų rezultatus, pildo ir tvarko kitus su atliktais patikrinimais susijusius dokumentus;

5.9. atlieka teisės aktų nustatytus veiksmus, susijusius su atliktų patikrinimų metu nustatytų pažeidimų, neatitikimų ar trūkumų šalinimu, rizikos valdymu;

5.10. analizuoja su atliktais patikrinimais susijusią informaciją, išaiškintus pažeidimus, atlieka likutinės rizikos įvertinimą, vykdo asmenų stebėseną ir teikia siūlymus pažeidimų prevencijos, muitinės kontrolės vykdymo ir tobulinimo srityse ar dėl naujų patikrinimų atlikimo;

5.11. rengia medžiagą asmenų skundų ir prašymų, susijusių su teritorinės muitinės atliktais patikrinimais, nagrinėjimui apeliacine tvarka Muitinės departamentui;

5.12. rengia ir dalyvauja rengiant teisės aktų ir kitų dokumentų, susijusių su skyriaus kompetencijai priklausančia veiklos sritimi, projektus;

5.13. konsultuoja asmenis ir teikia jiems informaciją skyriaus kompetencijai priklausančiais klausimais;

5.14. vykdo ir kitus su Kauno teritorinės muitinės ar Ūkio subjektų patikrinimų skyriaus funkcijomis susijusius nenuolatinio pobūdžio pavedimus.

V SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO PAREIGŪNO PAVALDUMAS

6. Šias pareigas einantis pareigūnas tiesiogiai pavaldus Kauno teritorinės muitinės Ūkio subjektų patikrinimų skyriaus viršininkui.

Susipažinau

(parašas)

(vardas, pavardė)

PATVIRTINTA
Muitinės departamento prie
Lietuvos Respublikos
finansų ministerijos
generalinio direktoriaus
2019 m. balandžio 10 d.
įsakymu Nr. 1B-326

**KAUNO TERITORINĖS MUITINĖS
ŪKIO SUBJEKTŲ PATIKRINIMŲ SKYRIAUS VYRIAUSIOJO INPEKTORIAUS
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS NR. 2**

**I SKYRIUS
PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA**

1. Kauno teritorinės muitinės Ūkio subjektų patikrinimų skyriaus vyriausiasis inspektorius (toliau – vyriausiasis inspektorius) yra statutinis valstybės tarnautojas (toliau – pareigūnas).
2. Pareigybės grupė – 9.

**II SKYRIUS
PASKIRTIS**

3. Vyriausiojo inspektorius pareigybė reikalinga Ūkio subjektų patikrinimų skyriaus nuostatose priskirtiems uždaviniams ir funkcijoms vykdyti. Vyriausiasis inspektorius atlieka pareigas specialiojoje – asmenų ūkinės komercinės veiklos patikrinimų vykdymo – veiklos srityje.

**III SKYRIUS
SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM PAREIGŪNUI**

4. Pareigūnas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
 - 4.1. būti susipažinęs su Lietuvos Respublikos Konstitucija, Europos Sąjungos muitų teisės aktais, Lietuvos Respublikos vidaus tarnybos statutu, Lietuvos Respublikos muitinės įstatymu, Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymu, kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais muitinės veiklą, viešąjį administravimą, buhalterinę apskaitą, ūkio subjektų veiklos patikrinimą;
 - 4.2. turėti ne mažesnę nei vienerių metų darbo patirtį muitinės formalumų atlikimo srityje;
 - 4.3. turėti ne žemesnį kaip socialinių mokslų studijų srities ekonomikos, apskaitos, finansų, verslo ir vadybos arba teisės krypties koleginių aukštąjį išsilavinimą, iki 2009 m. įgytą aukštesnįjį išsilavinimą arba iki 1995 m. įgytą specialųjį vidurinį išsilavinimą;
 - 4.4. mokėti dirbti „MS Office“ programiniu paketu;
 - 4.5. būti susipažinęs su dokumentų rengimo, tvarkymo ir apskaitos taisyklėmis, gebėti jas taikyti praktiškai;
 - 4.6. atitikti vidaus tarnybos sistemos pareigūnų sveikatos būklės tikrinimų sąvado III skilties reikalavimus;
 - 4.7. atitikti vidaus tarnybos sistemos pareigūnų fizinio pasirengimo tvarkoje III-jo lygio pareigūnų grupei nustatytus reikalavimus.

IV SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO PAREIGŪNO FUNKCIJOS

5. Šias pareigas einantis pareigūnas vykdo šias funkcijas:

- 5.1. atlieka atrinkto patikrinimui (tikrinamo) asmens rizikos įvertinimą ir teisės aktų nustatyta tvarka pildo klausimynus;
- 5.2. atlieka mokesčius patikrinimus ir vadovauja šiuos patikrinimus atliekančioms darbo grupėms;
- 5.3. atlieka tikslinius muitinius patikrinimus ir vadovauja šiuos patikrinimus atliekančioms darbo grupėms;
- 5.4. atlieka asmenų, siekiančių gauti Įgaliotojo ekonominės veiklos vykdytojo statusą, atitikimo teisės aktų nustatytiems reikalavimams ir kriterijams įvertinimą ir vadovauja šiuos patikrinimus atliekančioms darbo grupėms;
- 5.5. atlieka asmenų, kuriems išduoti Įgaliotojo ekonominės veiklos vykdytojo (toliau – AEO) leidimai (sertifikatai), atitikimo teisės aktų nustatytiems reikalavimams ir kriterijams priežiūrą ir vadovauja šiuos patikrinimus atliekančioms darbo grupėms;
- 5.6. atlieka kartotinius asmenų, kuriems išduoti AEO leidimai (sertifikatai), atitikimo teisės aktų nustatytiems reikalavimams ir kriterijams įvertinimus ir vadovauja šiuos patikrinimus atliekančioms darbo grupėms;
- 5.7. įformina asmenų patikrinimų rezultatus, pildo ir tvarko kitus su atliktais patikrinimais susijusius dokumentus;
- 5.8. atlieka teisės aktų nustatytus veiksmus, susijusius su atliktų patikrinimų metu nustatytų pažeidimų, neatitikimų ar trūkumų šalinimu, rizikos valdymu;
- 5.9. analizuoja su atliktais patikrinimais susijusią informaciją, išaiškintus pažeidimus, atlieka likutinės rizikos įvertinimą, vykdo asmenų stebėseną ir teikia siūlymus pažeidimų prevencijos, muitinės kontrolės vykdymo ir tobulinimo srityse ar dėl naujų patikrinimų atlikimo;
- 5.10. rengia medžiagą asmenų skundų ir prašymų, susijusių su teritorinės muitinės atliktais patikrinimais, nagrinėjimui apeliacine tvarka Muitinės departamentui;
- 5.11. rengia ir dalyvauja rengiant teisės aktų ir kitų dokumentų, susijusių su skyriaus kompetencijai priklausančia veiklos sritimi, projektus;
- 5.12. konsultuoja asmenis ir teikia jiems informaciją skyriaus kompetencijai priklausančiais klausimais;
- 5.13. vykdo ir kitus su Kauno teritorinės muitinės ar Ūkio subjektų patikrinimų skyriaus funkcijomis susijusius nenuolatinio pobūdžio pavedimus

V SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO PAREIGŪNO PAVALDUMAS

6. Šias pareigas einantis pareigūnas tiesiogiai pavaldus Kauno teritorinės muitinės Ūkio subjektų patikrinimų skyriaus viršininkui.

Susipažinau

(parašas)

(vardas, pavardė)

(data)

**KAUNO TERITORINĖS MUITINĖS
ŪKIO SUBJEKTŲ PATIKRINIMŲ SKYRIAUS VYRIAUSIOJO INPEKTORIAUS
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS
PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA**

1. Kauno teritorinės muitinės Ūkio subjektų patikrinimų skyriaus vyriausiasis inspektorius (toliau - vyriausiasis inspektorius) yra statutinis valstybės tarnautojas (toliau - pareigūnas).
2. Pareigybės grupė – 9.

**II SKYRIUS
PASKIRTIS**

3. Vyriausiojo inspektorius pareigybė reikalinga Ūkio subjektų patikrinimų skyriaus nuostatose priskirtiems uždaviniams ir funkcijoms vykdyti ir koordinuoti Ūkio subjektų patikrinimų skyriaus (toliau – skyrius) pareigūnų, kurių darbo vieta Panevėžyje, darbą. Vyriausiasis inspektorius pareigas atlieka specialiojoje – asmenų ūkinės komercinės veiklos patikrinimų vykdymo veiklos srityje. Vyriausiojo inspektorius pareigų atlikimo vieta yra Panevėžyje.

**III SKYRIUS
SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM PAREIGŪNUI**

4. Pareigūnas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
 - 4.1. būti susipažinęs su Lietuvos Respublikos Konstitucija, Europos Sąjungos muitų teisės aktais, Lietuvos Respublikos vidaus tarnybos statutu, Lietuvos Respublikos Muitinės įstatymu, Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymu, kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais muitinės veiklą, viešąjį administravimą, buhalterinę apskaitą, ūkio subjektų veiklos patikrinimą;
 - 4.2. turėti ne mažesnę nei vienerių metų darbo patirtį muitinės formalumų atlikimo srityje.
 - 4.3. turėti ne žemesnį kaip aukštąjį koleginių socialinių mokslų studijų srities ekonomikos, apskaitos, finansų, verslo ir vadybos arba teisės krypties išsilavinimą;
 - 4.4. mokėti dirbti „MS Office” programiniu paketu;
 - 4.5. būti susipažinusi su dokumentų rengimo, tvarkymo ir apskaitos taisyklėmis, gebėti jas taikyti praktiškai;
 - 4.6. atitikti teisės aktų reikalavimus, būtinus gauti leidimui dirbti ar susipažinti su Lietuvos Respublikos įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Slaptai”;
 - 4.7. atitikti vidaus tarnybos sistemos pareigūnų sveikatos būklės tikrinimų sąvado III skilties reikalavimus;
 - 4.8. atitikti vidaus tarnybos sistemos pareigūnų fizinio pasirengimo tvarkoje III-jo lygio pareigūnų grupei nustatytus reikalavimus.

**IV SKYRIUS
ŠIAS PAREIGAS EINANČIO PAREIGŪNO FUNKCIJOS**

5. Šias pareigas einantis pareigūnas atlieka šias funkcijas:

5.1. skyriaus viršininko pavedimu koordinuoja skyriaus pareigūnų, kurių darbo vieta Panevėžyje, užduotis jų vykdymą;

5.2. atlieka atrinkto patikrinimui (tikrinamo) asmens rizikos įvertinimą ir teisės aktų nustatyta tvarka pildo klausimynus;

5.3. atlieka mokestinius patikrinimus;

5.4. atlieka tikslinius muitinius patikrinimus;

5.5 atlieka LR asmenų, siekiančių gauti Įgaliotojo ekonominės veiklos vykdytojo statusą, atitikimo teisės aktų nustatytiems reikalavimams ir kriterijams įvertinimą;

5.6. atlieka asmenų, kuriems išduoti Įgaliotojo ekonominės veiklos vykdytojo (toliau tekste AEO) leidimai (sertifikatai), atitikimo teisės aktų nustatytiems reikalavimams ir kriterijams priežiūrą;

5.7. atlieka kartotinius LR asmenų, kuriems išduoti AEO leidimai (sertifikatai), atitikimo teisės aktų nustatytiems reikalavimams ir kriterijams įvertinimus;

5.8. nustatytų formų dokumentuose įformina asmenų patikrinimų rezultatus, pildo ir tvarko kitus su atliktais patikrinimais susijusius dokumentus;

5.9. atlieka teisės aktų nustatytus veiksmus, susijusius su atliktų patikrinimų metu nustatytų pažeidimų, neatitikimų ar trūkumų šalinimu, rizikos valdymu;

5.10. analizuoja su atliktais patikrinimais susijusią informaciją, išaiškintus pažeidimus, atlieka likutinės rizikos įvertinimą, vykdo asmenų stebėseną ir teikia siūlymus pažeidimų prevencijos, muitinės kontrolės vykdymo ir tobulinimo srityse ar dėl naujų patikrinimų atlikimo;

5.11. rengia medžiagą asmenų skundų ir prašymų, susijusių su TM atliktais patikrinimais, nagrinėjimui apeliacine tvarka Muitinės departamentui;

5.12. rengia ir dalyvauja rengiant teisės aktų ir kitų dokumentų, susijusių su skyriaus kompetencijai priklausančia veiklos sritimi, projektus;

5.13. konsultuoja asmenis ir teikia jiems informaciją skyriaus kompetencijai priklausančiais klausimais;

5.14. vykdo ir kitus su Kauno teritorinės muitinės ar Ūkio subjektų patikrinimų skyriaus funkcijomis susijusius nenuolatinio pobūdžio pavedimus.

V SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO PAREIGŪNO PAVALDUMAS

6. Šias pareigas einantis pareigūnas tiesiogiai pavaldus Kauno teritorinės muitinės Ūkio subjektų patikrinimų skyriaus viršininkui.

Susipažinau

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

(Data)

PATVIRTINTA
Muitinės departamento prie
Lietuvos Respublikos
finansų ministerijos
generalinio direktoriaus
2019 m. balandžio 10 d.
įsakymu Nr. 1B-326

**KAUNO TERITORINĖS MUITINĖS
ŪKIO SUBJEKTŲ PATIKRINIMŲ SKYRIAUS VYRESNIOJO INPEKTORIAUS
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS
PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA**

1. Kauno teritorinės muitinės Ūkio subjektų patikrinimų skyriaus vyresnysis inspektorius (toliau – vyresnysis inspektorius) yra statutinis valstybės tarnautojas (toliau – pareigūnas).
2. Pareigybės grupė – 11.

**II SKYRIUS
PASKIRTIS**

3. Vyresniojo inspektorius pareigybė reikalinga Ūkio subjektų patikrinimų skyriaus nuostatose priskirtiems uždaviniams ir funkcijoms vykdyti. Vyresnysis inspektorius pareigas atlieka specialiojoje – asmenų ūkinės komercinės veiklos patikrinimų vykdymo – veiklos srityje.

**III SKYRIUS
SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM PAREIGŪNUI**

4. Pareigūnas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
 - 4.1. būti susipažinęs su Lietuvos Respublikos Konstitucija, Europos Sąjungos muitų teisės aktais, Lietuvos Respublikos vidaus tarnybos statutu, Lietuvos Respublikos muitinės įstatymu, Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymu, kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais muitinės veiklą, viešąjį administravimą, buhalterinę apskaitą, ūkio subjektų veiklos patikrinimą;
 - 4.2. turėti ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą ir įgytą ekonomikos, apskaitos, finansų, verslo ir vadybos arba teisės krypties kvalifikaciją;
 - 4.3. mokėti dirbti „MS Office“ programiniu paketu;
 - 4.4. būti susipažinęs su dokumentų rengimo, tvarkymo ir apskaitos taisyklėmis, gebėti jas taikyti praktiškai;
 - 4.5. atitikti vidaus tarnybos sistemos pareigūnų sveikatos būklės tikrinimų sąvado III skilties reikalavimus;
 - 4.6. atitikti vidaus tarnybos sistemos pareigūnų fizinio pasirengimo tvarkoje III-jo lygio pareigūnų grupei nustatytus reikalavimus.

**IV SKYRIUS
ŠIAS PAREIGAS EINANČIO PAREIGŪNO FUNKCIJOS**

5. Šias pareigas einantis pareigūnas vykdo šias funkcijas:

5.1. atlieka atrinkto patikrinimui (tikrinamo) asmens rizikos įvertinimą ir teisės aktų nustatyta tvarka pildo klausimynus;

5.2. atlieka mokestinius patikrinimus;

5.3. atlieka tikslinius muitinius patikrinimus;

5.4. atlieka asmenų, siekiančių gauti Įgaliotojo ekonominės veiklos vykdytojo statusą, atitikimo teisės aktų nustatytiems reikalavimams ir kriterijams įvertinimą;

5.5. atlieka asmenų, kuriems išduoti Įgaliotojo ekonominės veiklos vykdytojo (toliau – AEO) leidimai (sertifikatai), atitikimo teisės aktų nustatytiems reikalavimams ir kriterijams priežiūrą;

5.6. atlieka kartotinius asmenų, kuriems išduoti AEO leidimai (sertifikatai), atitikimo teisės aktų nustatytiems reikalavimams ir kriterijams įvertinimus;

5.7. įformina asmenų patikrinimų rezultatus, pildo ir tvarko kitus su atliktais patikrinimais susijusius dokumentus;

5.8. atlieka teisės aktų nustatytus veiksmus, susijusius su atliktų patikrinimų metu nustatytų pažeidimų, neatitikimų ar trūkumų šalinimu, rizikos valdymu;

5.9. analizuoja su atliktais patikrinimais susijusią informaciją, išaiškintus pažeidimus, atlieka likutinės rizikos įvertinimą, vykdo asmenų stebėseną ir teikia siūlymus pažeidimų prevencijos, muitinės kontrolės vykdymo ir tobulinimo srityse ar dėl naujų patikrinimų atlikimo;

5.10. rengia medžiagą asmenų skundų ir prašymų, susijusių su teritorinės muitinės atliktais patikrinimais, nagrinėjimui apeliacine tvarka Muitinės departamentui;

5.11. konsultuoja asmenis ir teikia jiems informaciją skyriaus kompetencijai priklausančiais klausimais;

5.12. vykdo ir kitus su Kauno teritorinės muitinės ar Ūkio subjektų patikrinimų skyriaus funkcijomis susijusius nenuolatinio pobūdžio pavedimus.

V SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO PAREIGŪNO PAVALDUMAS

6. Šias pareigas einantis pareigūnas tiesiogiai pavaldus Kauno teritorinės muitinės Ūkio subjektų patikrinimų skyriaus viršininkui.

Susipažinau

(parašas)

(vardas, pavardė)

(data)

PATVIRTINTA
Muitinės departamento prie
Lietuvos Respublikos
finansų ministerijos
generalinio direktoriaus
2019 m. d.
įsakymu Nr.

**KAUNO TERITORINĖS MUITINĖS
ŪKIO SUBJEKTŲ PATIKRINIMŲ SKYRIAUS
VYRESNIOJO INPEKTORIAUS
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS
PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA**

1. Kauno teritorinės muitinės Ūkio subjektų patikrinimų skyriaus vyresnysis inspektorius (toliau – vyresnysis inspektorius) yra statutinis valstybės tarnautojas (toliau - pareigūnas).
2. Pareigybės grupė – 11.

**II SKYRIUS
PASKIRTIS**

3. Šias pareigas einančio vyresniojo inspektorius pareigybę reikalinga Ūkio subjektų patikrinimų skyriaus nuostatose priskirtiems uždaviniams ir funkcijoms vykdyti. Vyresnysis inspektorius pareigas atlieka specialiojoje – asmenų ūkinės komercinės veiklos patikrinimų vykdymo veiklos srityje. Vyresniojo inspektorius pareigų atlikimo vieta yra Panevėžyje.

SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM PAREIGŪNUI

4. Pareigūnas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
 - 4.1. būti susipažinęs su Lietuvos Respublikos Konstitucija, Europos Sąjungos muitų teisės aktais, Lietuvos Respublikos vidaus tarnybos statutu, Lietuvos Respublikos Muitinės įstatymu, kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais muitinės veiklą, viešąjį administravimą, buhalterinę apskaitą, patikrinimų atlikimą, taip pat kitų institucijų veiklą reglamentuojančiais teisės aktais, kiek tai susiję su muitinės veikla;
 - 4.2. turėti ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą ir įgytą ekonomikos, apskaitos, finansų, verslo ir vadybos arba teisės krypties kvalifikaciją;
 - 4.3. mokėti dirbti „MS Office” programiniu paketu;
 - 4.4. būti susipažinusi su dokumentų rengimo, tvarkymo ir apskaitos taisyklėmis, gebėti jas taikyti praktiškai;
 - 4.5. atitikti vidaus tarnybos sistemos pareigūnų sveikatos būklės tikrinimų sąvado III skilties reikalavimus;
 - 4.6. atitikti vidaus tarnybos sistemos pareigūnų fizinio pasirengimo tvarkoje III-jo lygio pareigūnų grupei nustatytus reikalavimus.

**IV SKYRIUS
ŠIAS PAREIGAS EINANČIO PAREIGŪNO FUNKCIJOS**

5. Šias pareigas einantis pareigūnas atlieka šias funkcijas:

- 5.1. atlieka asmenų ūkinės komercinės veiklos patikrinimus, susijusius su ES Bendrosios žemės ūkio priemonių įgyvendinimu;
- 5.2. atlieka atrinkto patikrinimui (tikrinamo) asmens rizikos įvertinimą ir teisės aktų nustatyta tvarka pildo klausimynus;
- 5.3. atlieka mokestinius patikrinimus;
- 5.4. atlieka tikslinius muitinius patikrinimus;
- 5.5. atlieka LR asmenų, siekiančių gauti Įgaliotojo ekonominės veiklos vykdytojo statusą, atitikimo teisės aktų nustatytiems reikalavimams ir kriterijams įvertinimą;
- 5.6. atlieka asmenų, kuriems išduoti Įgaliotojo ekonominės veiklos vykdytojo (toliau tekste AEO) leidimai (sertifikatai), atitikimo teisės aktų nustatytiems reikalavimams ir kriterijams priežiūrą;
- 5.7. atlieka kartotinius asmenų, kuriems išduoti AEO leidimai (sertifikatai), atitikimo teisės aktų nustatytiems reikalavimams ir kriterijams įvertinimą;
- 5.8. įformina asmenų patikrinimų rezultatus, pildo ir tvarko kitus su atliktais patikrinimais susijusius dokumentus;
- 5.9. informacinių sistemų priemonėmis kaupia duomenis apie atliktus asmenų patikrinimus;
- 5.10. atlieka teisės aktų nustatytus veiksmus, susijusius su atliktų patikrinimų metu nustatytų pažeidimų, neatitikimų ar trūkumų šalinimu, rizikos valdymu;
- 5.11. analizuoja su atliktais patikrinimais susijusią informaciją, išaiškintus pažeidimus, atlieka likutinės rizikos įvertinimą, vykdo asmenų stebėseną ir teikia siūlymus pažeidimų prevencijos, muitinės kontrolės vykdymo ir tobulinimo srityse ar dėl naujų patikrinimų atlikimo;
- 5.12. rengia medžiagą asmenų skundų ir prašymų, susijusių su TM atliktais patikrinimais, nagrinėjimui apeliacine tvarka Muitinės departamentui;
- 5.13. konsultuoja asmenis ir teikia jiems informaciją skyriaus kompetencijai priklausančiais klausimais;
- 5.14. vykdo ir kitus su Kauno teritorinės muitinės ar Ūkio subjektų patikrinimų skyriaus funkcijomis susijusius nenuolatinio pobūdžio pavedimus

V SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO PAREIGŪNO PAVALDUMAS

6. Šias pareigas einantis pareigūnas tiesiogiai pavaldus Kauno teritorinės muitinės Ūkio subjektų patikrinimų skyriaus viršininkui.

Susipažinau

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

(Data)